

辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和
社会保障局（本级）
2024 年度部门决算

目 录

第一部分 辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和社会保障局 (本级) 概况

一、主要职责

二、辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和社会保障局(本级) 决算单位构成

第二部分 2024 年度辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和社会保障局(本级) 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、财政拨款支出决算情况说明

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2024 年度辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和社会保障局(本级) 部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第五部分 附件

第一部分 辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和社会保障局（本级）概况

一、主要职责

（一）负责全县国家机关、事业单位工作人员的宏观管理，贯彻执行国家有关人力资源管理工作政策法规，对政府系统人事工作进行指导、监督检查和协调服务，编制机关、事业单位工资管理和统计工作。负责综合管理机关、事业单位工作人员养老、工伤、失业的社会保险工作，协调管理机关、事业单位工作人员的退休、退职工作。

（二）承办县政府管理的领导人员的任免、审批等人事工作。

（三）综合管理全县专业技术人员的任免，组织实施专业技术职务聘任、任职资格评定、考试、继续教育等工作。综合管理全县有突出贡献的专家工作。

（四）负责全县人事制度改革工作，会同有关部门协调指导全县企业、事业单位人员制度改革，参与进行机构编制、行政管理体制的研讨。

（五）负责组织实施机关、事业单位工资改革和工资调整工作，负责综合管理全县机关、事业单位工资，组织指导机关、事业单位工人技术等级考核和机关、事业单位的工资福利工作。

（六）综合管理政府奖励表彰的人员，协调政府各部门的全县性表彰工作，负责有关惩戒与申诉控告的工作，综合管理人事系统的科研工作、协调管理人员信息工作。

（七）组织贯彻实施《劳动法》，保护劳动关系双方的合法权益，对全县的劳动工作进行指导、协调服务、监督和监察。

（八）负责全县劳动信访、劳动争议和仲裁工作，确定全县所有企业的劳动关系、合同备案、退休军人安置、企业人员调配、劳动力合理配置和流动，建立科学化、法制化的管理制度，并对其进行监察和指导服务。

（九）负责全县有企业工资总额的宏观调控，指导企业的内部分配，调整工资的审批，制定和实施我县企业最低工资标准，负责企业的效挂钩核定和劳动统计工作。

（十）负责全县的劳动监察工作，组织贯彻实施《违反〈劳动法〉行政处罚办法》，依法进行监察。

（十一）制定劳动制度改革的有关政策、法规和规划，并组织实施和指导、监督检查。

（十二）管理全县的社会保险制度改革和完善工作。完善养老保险、工伤保险、生育保险、医疗保险和失业保险制度及实施方案，并组织实施、指导和监督检查。负责全县职工的工作鉴定和退休人员的日常管理工作。

（十三）完成县委、县政府交办的其他工作。

二、部门决算单位构成

纳入辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和社会保障局

（本级）2024 年部门决算编制范围的预算单位包括：

1. 本溪满族自治县人力资源和社会保障局（本级）

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入总计 644.53 万元，包括：

1. 财政拨款收入 552.74 万元，占收入总计的 85.76%。其中：一般公共预算财政拨款收入 552.74 万元，政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。

2. 上级补助收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

3. 事业收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

4. 经营收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

5. 附属单位上缴收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

6. 其他收入 89.31 万元，占收入总计的 13.86%。主要是主要是公益性岗位、国务院津贴、党建经费等收入。

7. 使用非财政拨款结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

8. 上年结转和结余 2.48 万元，占收入总计的 0.38%。主要是党建经费结余等。

与上年相比，今年收入总计增加 173.95 万元，增长 36.96%，主要原因：新考入人员增加。

(二) 支出总计 644.23 万元，包括：

1. 基本支出 108.30 万元，占支出总计的 16.81%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 89.72 万元；商品和服务支出 12.47 万元；对个人和家庭的补助 6.11 万元。

2. 项目支出 535.92 万元，占支出总计的 83.19%。主要包括其他社会保障和就业支出、其他人力资源和社会保障管理事务支出

等业务支出。

3. 上缴上级支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

4. 经营支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

与上年相比，今年支出增加 176.12 万元，增长 37.62%，主要原因：占地招工人员增加和刑满释放人员增加。

（三）年末结转和结余 0.31 万元。

主要是其他人力资源和社会保障管理事务支出等原因形成的结余。与上年相比，今年结转结余减少 2.18 万元，降低 87.62%，主要原因：结转结余。

二、财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2024 年度财政拨款支出 552.74 万元，其中：基本支出 108.30 万元，项目支出 444.44 万元。与上年相比，财政拨款支出增加 92.61 万元，增长 20.13%，主要原因：救助人员增加加。与年初预算相比，2024 年度财政拨款支出完成年初预算的 4.19%，其中：基本支出完成年初预算的 10.37%，项目支出完成年初预算的 3.66%。

（二）一般公共预算财政拨款支出情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 552.74 万元。按支出功能分类科目分，包括：

1. 社会保障和就业支出 541.51 万元，具体包括：

（1）社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）行政运行（项）75.75 万元，主要是行政运行等支出，完成年初预算的 79.19%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是压缩经费支出。

(2) 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)其他人力资源和社会保障管理事务支出(项)18.64 万元,主要是其他人力资源和社会保障管理事务支出等支出,完成年初预算的 186.4%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是事业招聘考试人员增加。

(3) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)3.98 万元,主要是行政单位离退休等支出,完成年初预算的 91.71%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是按实际数据支出。

(4) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)9.50 万元,主要是机关事业单位基本养老保险缴费支出等支出,完成年初预算的 92.14%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是实际数据支出。

(5) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)5.92 万元,主要是机关事业单位职业年金缴费支出等支出,完成年初预算的 42.29%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是实际数据支出。

(6) 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)伤残抚恤(项)1.91 万元,主要是伤残抚恤等支出,完成年初预算的 95.5%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是实际数据支出。

(7) 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)425.81 万元,主要是其他社会保障和就业支出等支出,完成年初预算的 99.89%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是实际数据支出。

2. 卫生健康支出 4.88 万元,具体包括:

(1) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)4.88万元,主要是行政单位医疗等支出,完成年初预算的100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是实际数据支出。

3. 住房保障支出 6.36 万元,具体包括:

(1) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)6.36万元,主要是住房公积金等支出,完成年初预算的82.28%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是实际数据支出。

(三) 政府性基金预算财政拨款支出情况。

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

(四) 国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度财政拨款安排的“三公”经费支出 0.00 万元,完成预算的 0.00%,决算数持平预算数的主要原因是无。其中:因公出国(境)费 0.00 万元,公务接待费 0.00 万元,公务用车购置及运行维护费 0.00 万元。

1. 因公出国(境)费 0.00 万元,占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%,决算数持平预算数的主要原因是无。2024 年参加出国(境)团组 0 个,累计 0 人次。2024 年因公出国(境)费与上年持平,主要原因是无等。

2. 公务接待费 0.00 万元,占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%,决算数持平预算数的主要原因是无。2024 年国内公务接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。其中外事接待累计 0

批次、0 人、0.00 万元。2024 年公务接待费与上年持平，主要是无等原因。

3. 公务用车购置及运行费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是无。与上年持平，主要是无等原因。

其中：公务用车购置费 0.00 万元，当年购置公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 0.00 万元，截至年末使用财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量 0 辆。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 108.30 万元，其中：人员经费 95.83 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭补助的支出等；日常公用经费 12.47 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新等。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2024 年机关运行经费支出 12.47 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），比上年增加 2.50 万元，增长 25.08%，主要原因是按实

际数据支出。

（二）政府采购支出情况。

2024 年政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元，政府采购工程支出 0.00 万元，政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占中小企业采购支出总额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况。

截至 2024 年 12 月 31 日，共有车辆 0 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）预算绩效情况。

1. 绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 3 个（其中：一般公共预算项目 3 个，政府性基金预算项目 0 个，国有资本经营预算项目 0 个），涉及资金 436.53 万元（其中：一般公共预算资金 436.53 万元，政府性基金预算资金 0 万元，国有资本经营预算资金 0 万元），自评覆盖率（开展绩效自评的项目数/年初批复绩效目标的项目数*100%）达到 100%。

组织对 1 个单位开展整体绩效自评，涉及资金 436.53 万元，自评平均分 100 分。《部门（单位）整体绩效自评表》见附件。

本部门组织对 3 个项目开展了部门评价，涉及资金 436.53 万元（其中：一般公共预算资金 436.53 万元，政府性基金预算资金 0 万元，国有资本经营预算资金 0 万元）。从评价情况来看，预算执行情况良好。

2. 项目绩效自评结果。

本部门在 2024 年度省直部门决算中反映 4 个项目绩效自评结果。

（1）“占地招工退休人员提高待遇”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 359.19 万元，执行数为 359.19 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是产出指标完成情况，所有指标均已完成年初目标值，完成绩效目标；二是效益指标完成情况，效益指标包括经济效益指标和社会效益指标，均已完成年初指标值，完成绩效目标。发现的主要问题及原因：一是预算项目支出绩效管理工作的理念还需要进一步加强，对预算项目支出绩效管理工作的主动性和积极性需进一步提高；二是预算项目支出绩效管理制度还不够完善，操作性不强。下一步改进措施：一是强化预算支出责任意识，增强绩效管理理念；二是完善制度，推进落实。

（2）“机关事业单位达龄刑满释放人员领取生活补助经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 12.55 万元，执行数为 12.55 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是产出指标完成情况，所有指标均已完成年初目标值，完成绩效目标；二是效益指标完成情况，效益指标包括经济效益指标和社会效益指标，均已完成年初指标值，完成绩效目标。发现的主要问题及原因：一是预算项目支出绩效管理工作的理念还需要进一步加强，对预算项目支出绩效管

理工作的主动性和积极性需进一步提高；二是预算项目支出绩效管理制度还不够完善，操作性不强。下一步改进措施：一是强化预算支出责任意识，增强绩效管理理念；二是完善制度，推进落实。

（3）“事业单位招聘招考经费”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 18.64 万元，执行数为 18.64 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是产出指标完成情况，所有指标均已完成年初目标值，完成绩效目标；二是效益指标完成情况，效益指标包括经济效益指标和社会效益指标，均已完成年初指标值，完成绩效目标。发现的主要问题及原因：一是预算项目支出绩效管理工作的理念还需要进一步加强，对预算项目支出绩效管理工作的主动性和积极性需进一步提高；二是预算项目支出绩效管理制度还不够完善，操作性不强。下一步改进措施：一是强化预算支出责任意识，增强绩效管理理念；二是完善制度，推进落实。

（4）“枫乡英才计划专项资金”项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 54.06 万元，执行数为 54.06 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是产出指标完成情况，所有指标均已完成年初目标值，完成绩效目标；二是效益指标完成情况，效益指标包括经济效益指标和社会效益指标，均已完成年初指标值，完成绩效目标。发现的主要问题及原因：一是预算项目支出绩效管理工作的理念还需要进一步加强，对预算项目支出绩效管理工作的主动性和积极性需进一步提高；二是预算项目支出绩效管理制度还不够完善，操作性不强。下一步改进措施：一是强化预算支出责任意识，增强绩效管理理念；二是完善制度，推进落实。

《预算（项目）政策绩效自评表》见附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. 使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

8. 上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业

发展目标所发生的支出。

11. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

12. 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

14. “三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15. 机关运行经费：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

16. 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

17. 一般公共服务（类）人力资源事务（款）其他人力资源事务支出（项）反映除上述项目以外其他人力资源事务方面的支出。

18. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的

事业单位)的离退休经费。

19. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本养老保险经费。

20. 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)伤残抚恤(项):反映按规定用于伤残人员的抚恤金和按规定开支的各种伤残补助费。

21. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项):反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

22. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第四部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

单位：辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和
社会保障局（本级）2024 年度

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	552.74	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	89.31	八、社会保障和就业支出	39	632.98
	9		九、卫生健康支出	40	4.88
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	6.36
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	

	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	642.05	本年支出合计	58	644.23
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	2.48	年末结转和结余	60	0.31
	30			61	
总计	31	644.53	总计	62	644.53

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

单位：辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和
社会保障局（本级）2024 年度

项目		本年收入合 计	财政拨款收 入	上级补助收 入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		642.05	552.74					89.31
208	社会保障和就业支出	630.81	541.51					89.31
20801	人力资源和社会保障管理事务	183.69	94.39					89.31
2080101	行政运行	75.75	75.75					
2080199	其他人力资源和社会保障管理事	107.94	18.64					89.31
20805	行政事业单位养老支出	19.40	19.40					
2080501	行政单位离退休	3.98	3.98					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	9.50	9.50					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.92	5.92					
20808	抚恤	1.91	1.91					
2080802	伤残抚恤	1.91	1.91					
20899	其他社会保障和就业支出	425.81	425.81					
2089999	其他社会保障和就业支出	425.81	425.81					
210	卫生健康支出	4.88	4.88					
21011	行政事业单位医疗	4.88	4.88					
2101101	行政单位医疗	4.88	4.88					
221	住房保障支出	6.36	6.36					
22102	住房改革支出	6.36	6.36					

2210201	住房公积金	6.36	6.36					
---------	-------	------	------	--	--	--	--	--

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

单位：辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和
社会保障局（本级）2024 年度

项目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		644. 23	108. 30	535. 92			
208	社会保障和就业支出	632. 99	97. 06	535. 93			
20801	人力资源和社会保障管理事务	185. 87	75. 75	110. 12			
2080101	行政运行	75. 75	75. 75				
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	110. 12		110. 12			
20805	行政事业单位养老支出	19. 40	19. 40				
2080501	行政单位离退休	3. 98	3. 98				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9. 50	9. 50				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5. 92	5. 92				
20808	抚恤	1. 91	1. 91				
2080802	伤残抚恤	1. 91	1. 91				
20899	其他社会保障和就业支出	425. 81		425. 81			
2089999	其他社会保障和就业支出	425. 81		425. 81			
210	卫生健康支出	4. 88	4. 88				
21011	行政事业单位医疗	4. 88	4. 88				
2101101	行政单位医疗	4. 88	4. 88				
221	住房保障支出	6. 36	6. 36				
22102	住房改革支出	6. 36	6. 36				
2210201	住房公积金	6. 36	6. 36				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

单位：辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和
社会保障局（本级）2024 年度

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	552.74	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	541.50	541.50		
	9		九、卫生健康支出	41	4.88	4.88		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	6.36	6.36		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				

	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	552.74	本年支出合计	59	552.74	552.74		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	552.74	总计	64	552.74	552.74		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

单位：辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和
社会保障局（本级）2024 年度

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		552.74	108.30	444.44
208	社会保障和就业支出	541.51	97.06	444.45
20801	人力资源和社会保障管理事务	94.39	75.75	18.64
2080101	行政运行	75.75	75.75	
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	18.64		18.64
20805	行政事业单位养老支出	19.40	19.40	
2080501	行政单位离退休	3.98	3.98	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.50	9.50	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.92	5.92	
20808	抚恤	1.91	1.91	
2080802	伤残抚恤	1.91	1.91	
20899	其他社会保障和就业支出	425.81		425.81
2089999	其他社会保障和就业支出	425.81		425.81
210	卫生健康支出	4.88	4.88	
21011	行政事业单位医疗	4.88	4.88	
2101101	行政单位医疗	4.88	4.88	
221	住房保障支出	6.36	6.36	
22102	住房改革支出	6.36	6.36	
2210201	住房公积金	6.36	6.36	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
金额单位：万元

单位：辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和
社会保障局（本级）2024 年度

人员经费			公用经费					
科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	89.72	302	商品和服务支出	12.47	307	债务利息及费用支出	
3010	基本工资	34.48	3020	办公费	1.69	3070	国内债务付息	
3010	津贴补贴	22.83	3020	印刷费		3070	国外债务付息	
3010	奖金	5.30	3020	咨询费		310	资本性支出	
3010	伙食补助费		3020	手续费		3100	房屋建筑物购建	
3010	绩效工资		3020	水费		3100	办公设备购置	
3010	机关事业单位基本养老保险	9.50	3020	电费		3100	专用设备购置	
3010	职业年金缴费	5.92	3020	邮电费		3100	基础设施建设	
3011	职工基本医疗保险缴费	4.88	3020	取暖费		3100	大型修缮	
3011	公务员医疗补助缴费		3020	物业管理费		3100	信息网络及软件购置更新	
3011	其他社会保障缴费	0.45	3021	差旅费	0.83	3100	物资储备	
3011	住房公积金	6.36	3021	因公出国（境）费用		3100	土地补偿	
3011	医疗费		3021	维修（护）费		3101	安置补助	
3019	其他工资福利支出		3021	租赁费		3101	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	6.11	3021	会议费		3101	拆迁补偿	
3030	离休费		3021	培训费		3101	公务用车购置	
3030	退休费	3.89	3021	公务接待费		3101	其他交通工具购置	
3030	退职（役）费		3021	专用材料费		3102	文物和陈列品购置	
3030	抚恤金	1.91	3022	被装购置费		3102	无形资产购置	
3030	生活补助	0.22	3022	专用燃料费		3109	其他资本性支出	
3030	救济费		3022	劳务费		312	对企业补助	
3030	医疗费补助	0.09	3022	委托业务费		3120	资本金注入	
3030	助学金		3022	工会经费		3120	政府投资基金股权投资	
3030	奖励金		3022	福利费		3120	费用补贴	
3031	个人农业生产补贴		3023	公务用车运行维护费		3120	利息补贴	
3031	代缴社会保险费		3023	其他交通费用	6.99	3120	其他资本性补助	
3039	其他对个人和家庭的补助		3024	税金及附加费用		3129	其他对企业补助	
			3029	其他商品和服务支出	2.96	399	其他支出	
						3990	国家赔偿费用支出	
						3990	对民间非营利组织和群众性自治组织	
						3990	经常性赠与	
						3991	资本性赠与	
						3999	其他支出	
人员经费合计		95.83	公用经费合计					12.47

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

单位：辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和
社会保障局（本级）2024 年度

项 目	预算数	决算数
合 计		
1、因公出国（境）费		
2、公务接待费		
3、公务用车购置及运行费		
其中：（1）公务用车运行维护费		
（2）公务用车购置费		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中：预算数为全年预算数，反映经调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

单位：辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和
社会保障局（本级）2024 年度

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分 类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 09 表
金额单位：万元

单位：辽宁省本溪市本溪满族自治县人力资源和
社会保障局（本级）2024 年度

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

第五部分 附件

部门（单位）整体绩效自评表																	
(2024 年度)																	
部门（单位）名称				050001 本溪满族自治县人力资源和社会保障局（本级）-210521000													
部门年初预算收入金额				134. 04													
部门年初预算支出金额				134. 04													
年度主	对应项目									项目下达金额	项目执行金额	项目执行率	分值	得分			
年度主要任务	基本支出公用经费（保运转）									5. 48	5. 48	100%	13. 3	13. 3			
	基本支出人员经费（刚性）									10. 5466	10. 54	100%	13. 3	13. 3			
	基本支出人员经费（保工资）									92. 27631	92. 27	100%	13. 4	13. 4			
年度目	年初总体目标										全年完成情况						
年度目标	高质量完成本年工作计划。										高质量完成绩效目标						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	全年完成值	完成程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施	
											经费保障原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件保障原因分析	其他原因分析		
绩效指标	履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	100	1	3. 3	3. 3							
	履职效能	整体工作完成情况	总体工作完成率	=	100	%	100	1	3. 3	3. 3							
			工作完成及时率	=	100	%	100	1	3. 3	3. 3							
			工作质量达标率	=	100	%	100	1	3. 5	3. 5							

		基础管理	依法行政能力		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	3.3	3.3						
			综合管理水平		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	3.3	3.3						
	预算执行	预算执行效率	结转结余变动率	<=	0	%	0	1	1.6	1.6						
			预算执行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6						
			预算调整率	<=	5	%	5	1	1.8	1.8						
	管理效率	预算编制管理	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7						

		预算监督	预算公开情况		全部公开		全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	0.7	0.7						
		预算收支管理	预算收入管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	0.7	0.7						
			预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	0.7	0.7						
		财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标 100%-80% (个)	1	0.7	0.7						
		资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.8	0.8						

		业务管理	政府采购管理违法违规行为发生次数	=	0	次	0	1	0.7	0.7						
	运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
			在职人员控制率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
	社会效应	社会效益	城镇新增就业人数	>=	100	人次	100	1	2.8	2.8						
			失业人员再就业人数	>=	100	人	100	1	2.8	2.8						
			企业劳动合同签订率	>=	100	%	100	1	3.2	3.2						
		服务对象满意度	服务学生满意率	>=	100	%	100	1	2.8	2.8						
			发放补助对象满意率	>=	100	%	100	1	2.8	2.8						

		社会公众满意度	公众对整体社保服务满意度	>=	100	%	100	1	2.8	2.8						
			公众对整体就业服务满意度	>=	100	%	100	1	2.8	2.8						
	可持续性	体制改革	规范养老保险制度改革		完成		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	1.6	1.6						
			建立内控管理长效机制		完成		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	1.6	1.6						
			建立困难群众生活救助工作督导与监督机制		完成		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	1.8	1.8						

总评价得分			100
结果应用建议	结果应用建议选项		具体建议内容
	建议进一步规范预算管理		1、强化预算编制精细化 2、建立全流程跟踪机制 3、优化资源获得效率 4、完善
	建议改进业务管理		
	建议改进预算编制管理		
	建议进一步提升预算执行效率和效益		
	建议改进资产管理		
	建议改进政府采购管理		
	建议调整公共服务标准		
	结果应用建议_建议核减下一年度经费数额		
	建议消减低效、无效资金或结构调整		
	建议回收长期沉淀的资金		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	规范预算管理		
	改进业务管理		
	改进预算编制管理		
	提升预算执行效率和效益		
	改进资产管理		
	改进政府采购管理		
	调整公共服务标准		
	削减低效、无效资金		
	对资金结构进行调整		
	收回长期沉淀的资金		
	其他意见		
主管部门总体意见			
财政部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	规范预算管理		
	改进业务管理		
	改进预算编制管理		
	提升预算执行效率和效益		
	改进资产管理		

	改进政府采购管理		
	调整公共服务标准		
	削减低效、无效资金		
	对资金结构进行调整		
	收回长期沉淀的资金		
	其他意见		
财政部门总体意见			

预算项目(政策)绩效自评表 (2024 年度)																	
项目(政策)名称				事业单位招聘招考经费													
主管部门				本溪满族自治县人力资源和社会保障局-													
实施单位				本溪满族自治县人力资源和社会保障局（本级）-													
项目预算金额（万元）				18.64			全年执行数			18.64			执行率			100%	
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
年度总体目标	确保单位正常运转									高质量完成绩效目标							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	举办招聘会完成率	≥	99	%	100	100%	6.2	6.2							
			事业单位公开招聘考试完成率	≥	99	%	100	100%	6.2	6.2							
			足额保障率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		质量指标	正常运转率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			经费拨付到位率	≥	99	%	100	100%	6.2	6.2							
			经费足额发放率	≥	99	%	100	100%	6.6	6.6							
		时效指标	保障及时率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		成本指标	按标准保障率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	13.3	13.3							
		可持续影响指标	保障水平		足额保障		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	13.3	13.3							
	绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	机关事业单位干部群众满意度	≥	95	%	100	100%	13.4	13.4						
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100
结果应用建议			结果应用建议选项								具体建议内容						
			改进预算项目管理（改进措施和方式）							√	1、强化预算编制精细化 2、建立全流程跟踪机制 3、优化资源						

	规范财政资金管理		
	完善制度设计，建议进行政策调整		
	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见			

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2024 年度)																	
项目(政策)名称				“枫乡英才计划”专项资金													
主管部门				本溪满族自治县人力资源和社会保障局-													
实施单位				本溪满族自治县人力资源和社会保障局（本级）-													
项目预算金额（万元）				54.06			全年执行数			54.06			执行率			100%	
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况						
年度总体目标		全面完成工作计划。									高质量完成绩效目标						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	人才教育培训开展次数	>=	10	次	10	100%	5.5	5.5							
			推荐选拔人才数量	>=	10	人	10	100%	5.5	5.5							
			高水平人才引进与培养数量	>=	100	%	100	100%	5.5	5.5							
		质量指标	基层人才培养合格率	>=	100	%	100	100%	5.5	5.5							
			增加专技人才计划完成率	>=	100	%	100	100%	5.5	5.5							
			新增技能人才计划完成率	>=	100	%	100	100%	5.5	5.5							
		时效指标	人才评选按期完成率	>=	100	%	100	100%	5.5	5.5							
			人才补助资金按时发放率	=	100	%	100	100%	6	6							
	成本指标	人才培养成本			全面完成		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	5.5	5.5							
							全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	13.4	13.4							
效益指标	经济效益指标	人才创造的年度经济效益不低于上年水平			全面完成												

		社会效益 指标	人才发展自主性		全面完成		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	100%	13.3	13.3									
绩效指标	效益指标	社会效益 指标	提升吸引人才硬 实力		全面完成		全部或基 本达成预 期指标 100%-80% (含)	100%	13.3	13.3									
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100		
结果应用建议			结果应用建议选项								具体建议内容								
			改进预算项目管理（改进措施和方式）								√		1、强化预算编制精细化 2、建立全流程跟踪机制 3、优化资源						
			规范财政资金管理																
			完善制度设计，建议进行政策调整																
			政策到期，建议重新发布																
			建议调整公共服务标准																
			不再继续安排																
			减少或取消安排																
			结构调整，压低效补高效																
			预算一次核定、资金分年度拨付																
			其他建议																
主管部门审核意见			建议继续全额安排																
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																
			其他意见																
财政部门审核意见			建议继续全额安排																
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																
			其他意见																

财政部门总体意见	
----------	--

预算项目(政策)绩效自评表 (2024 年度)																	
项目(政策)名称			占地招工退休人员提高待遇														
主管部门			本溪满族自治县人力资源和社会保障局-														
实施单位			本溪满族自治县人力资源和社会保障局（本级）-														
项目预算金额（万元）			359.19			全年执行数			359.19			执行率			100%		
年度总体目标	年初设定目标									全年实际完成情况							
年度总体目标	确保单位正常运转 确保单位正常运转									高质量完成绩效目标							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	经费足额发放率	>=	99	%	100	100%	6.2	6.2							
			足额保障率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			经费足额发放率	>=	99	%	100	100%	6.6	6.6							
		质量指标	经费拨付到位率	>=	99	%	100	100%	6.2	6.2							
			正常运转率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
			经费足额发放率	>=	99	%	100	100%	6.2	6.2							
		时效指标	保障及时率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
		成本指标	按标准保障率	=	100	%	100	100%	6.2	6.2							
	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标 100%-80% (今)	100%	13.4	13.4							
		可持续影响指标	保障水平		足额保障		全部或基本达成预期指标 100%-80% (今)	100%	13.3	13.3							
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	机关事业单位干部群众满意度	>=	95	%	100	100%	13.3	13.3							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100
结果应用建议			结果应用建议选项								具体建议内容						
			改进预算项目管理（改进措施和方式）								√		1、强化预算编制精细化 2、建立全流程跟踪机制 3、优化资源				

	规范财政资金管理		
	完善制度设计，建议进行政策调整		
	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见			

预算项目(政策)绩效自评表																	
(2024 年度)																	
项目(政策)名称				机关事业单位达龄刑满释放人员领取生活补助经费													
主管部门				本溪满族自治县人力资源和社会保障局-													
实施单位				本溪满族自治县人力资源和社会保障局（本级）-													
项目预算金额（万元）				12.55			全年执行数			12.55			执行率			100%	
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况						
年度总体目标		认真履行职责，采取有力措施，保证了各项工作任务顺利完成 认真履行职责，采取有力措施，保证了各项工作任务顺利完成									高质量完成绩效目标						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	编撰人力资源服务业行业发展报告数量	>=	1	份	1	100%	8.3	8.3							
			人力资源市场一线观察工作次数	>=	1	次	1	100%	8.3	8.3							
			编撰人力资源服务业行业发展报告数量	>=	1	份	1	100%	8.3	8.3							
		质量指标	补助资金按规定执行率	>=	99	%	100	100%	8.3	8.3							
			补助标准提升率	>=	99	%	100	100%	8.3	8.3							
			补助资金拨付到位率	>=	99	%	100	100%	8.5	8.5							
	效益指标	可持续影响指标	项目管理机构、人力资源支撑情况		加强管理		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	10	10							
			促进就业创业和人力资源合理流动		加强管理		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	10	10							
	满意度指标	服务对象满意度指标	受助人员满意度	>=	99	%	100	100%	10	10							

绩效指标	满意度指标	服务对象 满意度指 标	人民群众满意度	>=	99	%	100	100%	10	10									
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100		
结果应用建议			结果应用建议选项									具体建议内容							
			改进预算项目管理（改进措施和方式）									√		1、强化预算编制精细化 2、建立全流程跟踪机制 3、优化资源					
			规范财政资金管理																
			完善制度设计，建议进行政策调整																
			政策到期，建议重新发布																
			建议调整公共服务标准																
			不再继续安排																
			减少或取消安排																
			结构调整，压低效补高效																
			预算一次核定、资金分年度拨付																
			其他建议																
主管部门审核意见			建议继续全额安排																
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																
			其他意见																
财政部门审核意见			建议继续全额安排																
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																
			其他意见																
财政部门总体意见																			